



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME

Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420

Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it

PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

I.C.S. MONTEGROTTO
Prot. 0006688 del 31/05/2022
VII-6 (Uscita)

Al sito web dell'Istituto www.icmontegrotto.edu.it

All'Albo e all'Amministrazione Trasparente dell'Istituto

Al D.S.G.A. Samuele Savarese

Oggetto: SAVARESE SAMUELE - Incarico per la Gestione amministrativa contabile.

- PON FESR "Cablaggio reti locali" -

Codice progetto: 13.1.1A-FESR-PON-VE-2021-26 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - CUP: J29J21007460006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** l'Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole, prot. **AOODGEFID/20480 del 20.07.2021** "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 autorizzazione progetto;
- VISTE** le "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", pubblicate con Nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 13/02/2019 ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. a) del D.l. 129/2018, concernente l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria; con tale Regolamento è stato stabilito l'innalzamento del limite di autonomia negoziale del Dirigente Scolastico da € 10.000 ad € 25.000 (tale innalzamento si è reso necessario al fine di garantire maggior tempestività ed efficacia nelle decisioni di spesa);
- VISTO** il Regolamento, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 16/12/2019 ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. h) del D.l. 129/2018, concernente criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico per l'affidamento e la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti; con tale Regolamento è stato fissato il limite di autonomia negoziale del Dirigente Scolastico a € 4.000;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME

Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420

Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it

PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

- VISTE** le delibere di adesione al progetto n.11 del 30/09/2021 Collegio dei Docenti e n.4 del 07/10/2021 Consiglio di Istituto;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot.11643/2021 del 04 novembre 2021;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici";
- VISTA** la richiesta di disponibilità prot. n. 0005134 del 27/04/2022;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n.6278 del 20/05/2022;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 6676 del 31/05/2022
- PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della gestione della GPU nel portale;

INDIVIDUA ED INCARICA

Il **D.S.G.A. Samuele Savarese**, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto **Codice progetto: 13.1.1A-FESR PON-VE-2021-26 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"** - CUP: J29J21007460006.

Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo- contabile.

Le ore previste per lo svolgimento degli adempimenti sono n. 31 per un importo orario lordo stato di € 24,55 per un totale onnicomprensivo lordo stato di € 761,05

Per accettazione: **SAMUELE SAVARESE**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Roberta Scalone